

На седници Наставно-стручног Већа Високе школе струковних „Спортска академија“, која је одржана дана 06.04.2022. године, усвојена је

ПОЛИТИКА ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА

-ЈАВНО ПУБЛИКОВАН ДОКУМЕНТ-

1. СТРАТЕГИЈА ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА

Полазећи од стандарда за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа, Висока школа струковних студија „Спортска академија“ у Београду донела је одлуку о усвајању Стратегије обезбеђења квалитета (2022-30), а према Закону о високом образовању Републике Србије.

Школа је у претходном периоду вршила студентску евалуацију, која је била полазиште за даље самовредновање рада Школе у целини и појединим сегментима. Стручни органи Школе су вршили анализе резултата евалуације у циљу унапређења квалитета наставног процеса, и на тај начин су утврђене смернице за побољшање васпитно образовног раа.

Савет Школе је усвојио Правилник о самовредновању и оцењивању квалитета студијских програма, наставе и услова рада Школе, којим су регулисана питања везана за ову проблематику.

Одлуком Наставног већа Школе именована је комисија за квалитет од 11 чланова.

Надлежност комисије је детаљно утврђена Статутом Школе, као и Правилником о самовредновању и оцењивању квалитета студијских програма, наставе и услова рада школе.

Школа ће у складу са Законом о високом образовању вршити периодичну проверу квалитета свога рада ради његовог унапређења и стратегију обезбеђења квалитета ће промовисати како у интерном тако и у екстерној јаности.

2. СТАНДАРДИ И ПОСТУПЦИ ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА

Правилником о самовредновању, оцењивању квалитета студијских програма, наставе и услова рада презентације су дефинисани поступци за обезбеђење квалитета. Централно место у целом овом поступку има Комисија за квалитет, која може ангажовати компетента лица, односно оперативне групе за обраду појединих питања. О свом раду Комисија саставља извештај који садржи следеће елементе:

- општи подаци о Школи,
- квалитет студијских програма,
- квалитет наставног процеса,
- квалитет научно-истраживачког и стручног рада,
- квалитет наставника и сарадника и њихова компетентност,
- квалитет студената,
- квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса,

- квалитет управљања и квалитет ненаставне подршке,
- квалитет простора и опреме, финансирање, улога студената у самовредновању и провери квалитета.

Сви запослени и студенти су упознати са стандардима и поступцима за обезбеђивање квалитета, усменим и писменим путем. Студентска евалуација се врши помоћу одговарајућег упитника на крају школске године. Са резултатима ове евалуације се упознаје Наставно веће (и сваки наставник посебно о својој оцени), које на основу тога врши комплетну анализу квалитета студијског програма и наставе (теоријске и практичне), као и осталих сегмената ра Школе. Са овим подацима и свим осталим који се односе на самовредновање, се упознаје и орган управљања (Савет), а на основу њих се даље развија стратегија обезбеђења квалитета.

3. ОРГАНИЗАЦИЈА СИСТЕМА ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА

Статутом високе стриковне школе Спортска академија у Београду јасно су дефинисани послови и задаци наставника, сарадника, студената, стручних органа, органа управљања и комисије за квалитет у доношењу и спровођењу стратегије, стандарда и поступка за обезбеђење квалитета. Посебно место у целом том процесу имају студенти, који у суштини и јесу веома битан чинилац свеукупне делатности Школе. У припреми Стратегије као први корак формирана је комисија за квалитет.

4. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА СТУДИЈСКИХ ПРОГРАМА

Студијски програм је свакако један од најважнијих елемената у сваком систему образовања и њему се мора посветити континуирана пажња. Неопходно је стално праћење и провера циљева и задатака, структуре радног оптерећења студената, осавремењавање садржаја, метода и облика рада, као и прикупљање информација о квалитету програма од одговарајућих организација из окружења. У том смислу систематски се прати и проверава, а по потреби и мења следеће:

- циљеви програма и њихова усклађеност са циљевима и задацима установе,
- структура и садржај студијског програма,
- радно оптерећење студената мерено ЕСПБ,
- исходи и компетенције које стичу студенти по завршетку студија.

Одговарајућим документима (Статут, правилници) утврђени су поступци за усвајање, праћење и контролу реализације програма студија. У склопу тога је и прибављање информација од Националне службе за запошљавање и других организација о квалитету студија у нашој Школи. Посебно место и улогу у оцени и осигурању квалитета студијског програма имају студенти. У том смислу курикулум треба да подстакне студенте на стваралачки начин размишљања, на спремност на истраживање. Све битни подаци о студијским програмима су доступни јавности у писаној и електронској форми.

5. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА НАСТАВНОГ ПРОЦЕСА

Полазећи од Стандарда, квалитет наставног процеса се обезбеђује једним битно другачијим начином рада: интерактивност, коришћење примера, максимална професионалност наставника и сарадника, доношење и поштовање планова рада, као и предузимање потребних мера када се утврди да квалитет није задовољавајући. Од наставника и сарадника се пре свега очекује да у реализацији наставе поступају професионално уз коректан однос према студентима.

Сви распореди (настава, праксе, испита, консултација) благовремено су доступни студентима и доследно се спроводе. Наставници за сваки предмет на почетку семестра обавештавају студенте о следећем:

- основни подаци о предмету (са ЕСПБ бодовима и условима),
- циљеве садржаја предмета,
- план и распоред извођења наставе,
- начин оцењивања на предмету,
- литература (обавезна и допунска).

Реализација наставних планова и програма ће бити као и до сада, систематски праћена, а наставници који се не буду придржавали плана рада на свом предмету биће на то упозорени и по потреби ће бити предузете и даље мере.

6. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА СТРУЧНОГ И ИСТРАЖИВАЧКОГ РАДА

У свом будућем деловању Школа ће континуирано радити на подстицању, обезбеђењу услова, праћењу и провери резултата развојно-истраживачког и стручног рада. При томе ће се посебно обратити пажња на јединство свих ових садржаја.

Школа сарађује са одабраним сродним високошколским установама у земљи и иностранству, као и еминентним спортским организацијама, што има за циљ унапређење наставног плана, програма и метода и пружање што квалитетнијег образовања студентима који су нам указали поверење. Досадашња сарадња је резултирала потписивањем протокола са Међународним олимпијским комитетом за усавршавање и оспособљавање тренера из целог света, већином спортских савеза Србије, Француским институтом за науку у спорту - INSEP, Унверзитетом спорта у Келну, Немачка, Водећим универзитетима ИР Иран, научним и спортским институтцијама ИР Иран.

Спортска академија издаје свој часопис на енглеском језику *Serbian Journal of Sports Science*, у коме се објављују радови из области спорта, спортског тренинга, спортске медицине и сродних области, како домаћи, тако и страни аутори. Такође, наставници ове високошколске установе, публикују резултате својих истраживања и у другим домаћим и међународним часописима.

7. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА НАСТАВНИКА И САРАДНИКА

Поред Програма, наставници као носиоци делатности и реализатори свих облика рада у Школи, су изузетно важан фактор за квалитет рада. У том смислу Школа посебну пажњу посвећује планирању и избору наставника и сарадника на основу јавног поступка, као и

њиховој перманентној провери квалитета рада. Поступак и услови за избор наставника утврђени су Законом, Статутом и посебним Правилником који регулише ову проблематику. Приликом избора наставника и сарадника посебна пажња се посвећује њиховој научној, истраживачкој и педагошкој активности. Школа одговарајућим механизмима систематски прати. Оцењује и подстиче деловање наставника и сарадника на свим пољима. Такође је обезбеђено перманентно усавршавање, путем студијских боравака, учешћа на домаћим и међународним скуповима.

8. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА СТУДЕНАТА

Правилником о упису студената утврђен је пријем студената, а осталим документима вредновање студената током школовања. Сви ови поступци се систематски прате од стране одговарајућих лица и органа и у складу да запажањима се предузимају одговарајуће мере. Студенти су благовремено информисани о свим релевантним чињеницама и подацима, значајним за њихове студије. Такође, и даље се континуирано прати пролазност студената по појединим предметима и по годинама студија и у складу са тиме предузимају одговарајуће мере. Школа брине о потпуној једнакости и равноправности студената по свим основама (национално и социјално порекло, језик, вероисповест, пол, раса, и др.). критеријуми за вредновање рада студената у свим сегментима су унапред јасно утврђени и на одговарајући начин објављени. Вредновање студената се систематски прати, а посебна пажња се посвећује објективном, коректном и етичном односу наставника према студентима. Студенти су организовани у Студентски парламент и укључени у све видове одлучивања предвиђене Законом (Савет, Наставно веће и други стручни органи Школе).

9. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА УЏБЕНИКА, ЛИТЕРАТУРЕ, БИБЛИОТЕЧКИХ И ИНФОРМАЦИОНИХ РЕСУРСА

Школа је усвојила Правилник о уџбеницима. Велика пажња се посвећује да квалитет и квантитет уџбеника и друге литературе буде на задовољавајућем нивоу, као и да се сваке године према могућностима тај фонд проширује у складу захтевима Програма. У библиотеци раде стручна лица и обезбеђено је радно време библиотеке и читаонице и информатичког центра свакодневно у току радног времена Школе.

10. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА УПРАВЉАЊА ВИСОКОМ ШКОЛОМ И КВАЛИТЕТ НЕНАСТАВНЕ ПОДРШКЕ

Статутом Високе школе струковних студија „Спортска академија“ у Београду утврђена је организација управљања у Школи. Школа има орган управљања, орган пословођења, стручне органе и студентски парламент. Највиши орган управљања у Школи је Савет, орган пословођења у Школи је директор, кога бира Савет из редова наставника Школе у складу са Законом. Статутом су утврђене надлежности и одговорности органа руковођења и пословођења, а истим актом су утврђени и структура, организационе целине и њихов делокруг рада, као и координација и контрола истих. Рад управљачког и ненаставног особља се систематски прати и оцењује квалитет тог рада, а посебан значај има њихов однос са студентима и мотивација за рад са њима. Статутом и другим актом су утврђени услови и поступак за заснивање радног односа ненаставног особља и њихово напредовање и стручно усавршавање. Рад и деловање управљачког и ненаставног особља су доступни оцени

студената, запослених и јавног мњења. Школа испуњава све захтеве из Стандрада за акредитацију у погледу броја и квалитета ненаставног особља.

11. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ПРОСТОРА И ОПРЕМЕ

Школа располаже задовољавајућим простором са свим потребним просторијама и потребном опремом, која се сваке године обнавља и допуњава. Студентима и свим запосленим је обезбеђен неометан приступ разним врстама информација и информационим технологијама у циљу њиховог коришћења у научнообразовне сврхе. (интернет повезаност: SBB провајдер, Академска мрежа СПАК и оспособљеност сервиса: интернет домен sportsacademy.edu.rs, сопствени email сервис, сопствене web странице - www сервис, електронска реферата за студенте). Школа има рачунарску лабораторију која је опремљена рачунарима и омогућен је приступ интернету.

12. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ФИНАНСИРАЊА ШКОЛЕ

Школа се финансира из следећих извора:

- средствима које обезбеђује оснивач,
- школарине,
- донација, поклони и сл.,
- пројеката и уговора у вези са реализацијом наставе и др.,
- средства за финансирање стручног рада,
- издавачка делатност,
- разне накнаде за комерцијалне и друге услуге,
- других прихода у складу са Законом.

Сваке године у складу са Законом планира се намена и распоре финансијских средстава чиме, се обезбеђује финансијска стабилност и ликвидност у дужем периоду.

13. УЛОГА СТУДЕНАТА У САМОВРЕДНОВАЊУ И ПРОВЕРИ КВАЛИТЕТА

Студенти у новом систему образовања имају веома значајно место и улогу у процесу обезбеђивања квалитета. Организован је студентски парламент и обезбеђена је просторија за њихов рад у Школи. Неколико година уназад на крају школске године вршена је студентска евалуација (путем анкетирања), на темељу које је рађена и евалуација целокупног рада школе. Студенти су укључени у процес перманентног осмишљавања, реализације развоја и евалуације студијских програма у оквиру курикулума и развој метода оцењивања.

14. СИСТЕМСКО ПРАЋЕЊЕ И ПЕРИОДИЧНА ПРОВЕРА КВАЛИТЕТА

У процесу бриге о квалитету Школа ће и даље систематски и континуирано прикупљати све информације, које се односе на ову проблематику. Школа има све услове и инфраструктуру за редовно, систематско прикупљање и обраду података потребних за оцену квалитета у свим сегментима самовредновања. У том смислу Школа ће прибављати редовне повратне информације од послодаваца, Националне службе за запошљавање, својих бивших студената и других институција о компетенцијама дипломираних студената. Исто тако Школа ће обезбеђивати и податке потребне за упоређивање са страним високошколским установама у

погледу квалитета. Школа ће и даље обављати периодична (годишња) самовредновања и проверу нивоа квалитета уз обавезно укључивање студената о чему ће бити информисани сви заинтересовани.

Директор

Проф. др Мирослав Смајић



[Handwritten signature]